

2020年开学周(2/1/2020-3/1/2020)行事表(最新版)

日期	时间	行事内容	执行人	地点	备注
2/1 (四)	7.30am 至第2节	班务处理 1. 师生沟通。 2. 编排上课座位。 3. 说明班委、科代表的职务。 4. 分配值日工作(按照值日分配表)。	班导师	教室	①班导师准时于7.23am进班。 ②填写表格。
	9.00am-9.20am	休 息			
	第3节至第9节	服装仪容检查 (进班检查)	训导处	教室	①训导人员及学长团将进行检查,违规者将按校规处理,并于当天安排理发师在校进行修剪,请准备RM10。 ②初一学生已经在自律营期间检查,仪容不符合者利用早休和午休到训导处进行复查。
	第3节至第7节	初一级新生英文能力分班测试	教务处/ 英文中心	英文中心	旧生及已进行测试的新生留在原班进行班务、开班会。
		班务处理 1. 点算课室财物。 2. 讨论大扫除工作分配及教室布置事宜。 3. 班导师宣达并说明有关教务、训导、联课、辅导、总务、体育、图书馆等行政措施。	班导师	教室	1. 核对总务处、多媒体器材之财物点收单。 2. 校务会议各处室宣布的事项必须详细转达学生。
		班会 1. 班委报告 2. 讨论与执行7个习惯事宜: a. 拟定班级使命宣言、班级目标及班级公约。			
	午休(高初中按照课程表的午餐时间进行) 同学可以更换体育服装以进行大扫除整洁工作(各班自备抹布等打扫工具)。				
	第8节至第9节	高二AQ营说明会	训导处 / 班导师	演艺馆	安静地下楼,准时抵达。
		班务处理 / 初一级新生英文能力分班测试		各班	进行班务讨论。
	第10节	课室打扫	训导处 / 班导师	各班	1. 按照大扫除各班完成整洁工作,班导师将进行审查。 2. 未有安排学会的新生、插班生向班导师请准到联课处办理选填学会。

**1<sup>st</sup> Week (2/1/2020–3/1/2020) School Opening Schedule 2020 (New)**

<b>Date</b>	<b>Time</b>	<b>Particular</b>	<b>Executive</b>	<b>Venue</b>	<b>Remarks</b>	
2/1 (Thu)	7.30am to 2 <sup>nd</sup> period	<b>Handling Class Matters</b>	Form Teacher	Classroom		
	9.00am to 9.20am	<b>Rest</b>				
	3 <sup>rd</sup> period to 9 <sup>th</sup> period	<b>Attire Checking (Class)</b>	Discipline Department	Classroom		
	3 <sup>rd</sup> period to 7 <sup>th</sup> period	<b>Handling Class Matters</b>	Form Teacher	Classroom		
		<b>Class Meeting</b>	Form Teacher			
	7 <sup>th</sup> period to 8 <sup>th</sup> period	<b>J1 New Students English Ability Test</b>	Academic Department / JEC	JEC	Others or J1 new students who had taken the test will remain in respective classrooms.	
	<b>Lunch Break (Follow Class Schedule)</b>					
	8 <sup>th</sup> period to 9 <sup>th</sup> period	<b>S2 Students AQ Course Seminar</b>	<b>Handling Class Matters / J1 New Students English Ability Test</b>	Discipline Department	Auditorium	
				/ Form Teacher	Each Classes	
	10 <sup>th</sup> period	<b>Cleaning Classroom</b>	Discipline Department / Form Teacher	Each Classes		
3/1 (Fri)	7.30am to 7.45am	<b>Weekly Planning</b>	Form Teacher	Each Classes		
	1 <sup>st</sup> to 2 <sup>nd</sup> period	<b>Handling Class Matters</b>	Form Teacher	Classroom		
		<b>Fire Escape Drill</b>	Form Teacher	Basketball Court / Volleyball Court / Teachers Parking Lot (Gate F)	Follow Map That Was Given To Classes	
3 <sup>rd</sup> period to 9 <sup>th</sup> period	Follow Class Schedule / J1 New Students English Ability Test / Others Will Remain In Each PH Classes.					

<p>8<sup>th</sup> period to 9<sup>th</sup> period</p>	<p><b>S3 Students IELTS and Swimming Course Seminar</b></p>	<p>Academic Department / PE Department</p>	<p>Auditorium</p>	
<p>10<sup>th</sup> period to 11<sup>th</sup> period</p>	<p><b>Cocurricular Activities (Follow Class Schedule)</b></p>	<p>Cocurriculum Department</p>	<p>Cocurricular Location</p>	<p>①Extra activities for cocurricular starts. ②Students who couldn't attend cocurricular activities should apply for leave at the Discipline Apartment. Students left without notice would be deal as ABSENTEEISM.</p>

3/1 (五)	7.30am 至 7.45am	每周规划	班导师	各班	班导师准时于 7.23am 进班点名。
	第 1 节至第 2 节	班务处理	班导师	教室	
		逃生演练	班导师	篮球场/ 排球场/ F 门外 停车场	依照逃生路线图， 班导师及班长带领 班上学生下楼。
	第 3 节至第 9 节	按照课表上下课 / 初一级新生英文能力分班测试/ 其他年级的英文课留在原班上课			
	第 8 节至第 9 节	高三级学生 统考说明会、游泳课	教务处/ 体育处	演艺馆	由班长带领进入 演艺馆，提醒携带 高效能学生手册 及笔，科任老师陪 同。
第 10 节至第 11 节	联课活动（正课）	联课处	学会上课地 点	①联课额外活动 展开。 ②学生勿无故缺 席联课活动（正 课），如有事早退， 务必到训导处办 理手续，方可离开 校园/回宿舍，否 则当旷课论。	